

Утверждено  
приказом по ГБУК НСО  
«Областная детская библиотека»  
2 декабря 2016 г. № 46



директор библиотеки

О.П. Костина

## ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных услуг ГБУК НСО «Областная детская библиотека»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых **государственным бюджетным учреждением культуры Новосибирской области «Областная детская библиотека им. А. М. Горького»** (далее - Положение) определяет цели, правила, условия и порядок оказания платных услуг.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности библиотеки в части оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством (Гражданский кодекс РФ, налоговое законодательство, федеральный закон «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ, федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (редакция, действующая с 1 января 2016 года), закон Новосибирской области «О развитии библиотечного дела в Новосибирской области от 06 апреля 2009 года № 321-ОЗ (с изменениями на 23 декабря 2014 года, Постановление администрации Новосибирской области № 77-ПА от 05.03.2010 г. «Виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемые государственными бюджетными учреждениями Новосибирской области, подведомственными Министерству культуры Новосибирской области» (приложение), локальными нормативными актами Библиотеки («Перечень платных услуг, предоставляемых библиотекой»), Уставом библиотеки.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги - государственное бюджетное учреждение культуры Новосибирской области «Областная детская библиотека им. А. М. Горького» (далее – Библиотека).

1.4.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.4.3. Платные услуги – услуги, которые библиотека оказывает в дополнение к основным услугам, возмещающие расходы библиотеки по использованию помещения,

оборудования, средств автоматизации, а также расходы по ликвидации нарушений, допущенных недобросовестными пользователями.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом библиотеки.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются директором библиотеки.

## **2. Цели оказания платных услуг**

2.1. Удовлетворение дополнительных информационных запросов пользователей, не затрагивающих их право на бесплатное пользование фондом и справочным аппаратом библиотеки.

2.2. Расширение спектра услуг и повышения их качества, предоставление дополнительных сервисов.

2.3. Повышение комфортности библиотечного обслуживания.

## **3. Виды платных услуг**

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Перечень платных услуг и расценки, утвержденные приказом по библиотеке, размещаются на сайте библиотеки и в местах, открытых пользователям в отделах обслуживания.

## **4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг**

4.1. Оплата услуг пользователями производится через расчетно-кассовый аппарат (РКА). Потребителю услуг выдается кассовый чек и копия чека (по требованию).

4.2. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию пользователя или по желанию его законных представителей.

4.3. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы библиотеки.

4.4. Полученные от оказания платных услуг доходы используются на материально-техническое развитие библиотеки и дальнейшее совершенствование библиотечного обслуживания.

4.5. Руководство деятельностью библиотеки по оказанию платных услуг осуществляет директор библиотеки, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.6. За учет и расходование полученных средств ответственен главный бухгалтер.

## **5. Цены**

5.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы библиотеки.

## **6. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг**

6.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год государственное бюджетное учреждение культуры Новосибирской области «Областная детская библиотека им. А. М. Горького» планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

6.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление является План финансово-хозяйственной деятельности библиотеки.